**W N I O S E K**

**o zamianę zajmowanego mieszkania**

1. **Imię i nazwisko wnioskodawcy**……………………………………………………………………………………
2. **Adres zamieszkania** ………………………………………………………………………………………………...
3. **Telefon** ………………………………………………………………………………………………………………...
4. **Wielkość mieszkania:**

I p………………m2, II p……………..m2, III p………………m2, IV p ………………….m2

Kuchnia ………………..m2

Powierzchnia mieszkalna ogółem…………………………………………………m2

Powierzchnia użytkowa…………………………………………………………….m2

1. **Mieszkanie**: samodzielnie – wspólne.
2. **Zajmowane mieszkanie jest lokalem**: stanowiącym zasób gminy, spółdzielczym, lokatorskim – własnościowym, lub pozostający, w dyspozycji innego zarządcy.
3. **Wyposażenie lokalu**: instalacja wodna, kanalizacyjna, wc, gaz, ogrzewanie piecowe, centralne, łazienka.
4. **Budownictwo**: stare – nowe.
5. Kondygnacja……………………….

**………………………………………… ..………………………………………………**

 **(data)** Podpis kierownika ZGMK w Lubsku

1. **Osoby zameldowane/zamieszkałe/ z wnioskodawcą**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Data zameldowania** | **Stan cywilny** | **Rok urodzenia** | **Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |

**Dane potwierdza Urząd Miejski w Lubsku**

**………………………………………… ………………………………………………**

 **(data) (podpis i pieczątka)**

1. Ja niżej podpisany/a/ świadomy/a/ treści art. 233 § 1 KK uprzedzony /a/ o odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy **oświadczam, że w lokalu w Lubsku przy ul. ………………………………………………………….…., faktycznie zamieszkują niżej wymienione osoby:**
2. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
3. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
4. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
5. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
6. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
7. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**
8. **………………………………………………………………………………………………………………………………………...**

**Czytelny podpis: ………………………….. ……………..………………………… Data: ……………………..........**

(wnioskodawcy) (współmałżonka / konkubenta)

1. **Życzenia wnioskodawcy**:

………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………….…………………………………………………………………………………………………………………………………...…..……………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………............................

**Czytelny podpis: ………………………………… ………………………..………………. Data: ……………………………........**

(wnioskodawcy) (współmałżonka / konkubenta)

1. **Potwierdzenie przez Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Lubsku zaległości figurującej na koncie w kwocie** …………………………………………………………………………………............................

 ………………………………………………

 Podpis kierownika ZGMK w Lubsku

1. **Umowa o rozłożeniu na raty z dnia** …………………………………………………..............................................

……………………………………………………………………………….....................................(w załączeniu)

1. **Potwierdzenie przez Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Lubsku uregulowanej kwoty z umowy o rozłożenia na raty kwota** ………………………………………………………………………………....

 ...........................................................

 Podpis kierownika ZGMK w Lubsku

**Oświadczenia:**

Oświadczam, że nie posiadam i wszystkie osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania nie posiadają prawa do własności lub współwłasności lokalu lub budynku mieszkalnego, spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego, domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej, prawa najmu lokalu towarzystwa budownictwa społecznego.

**Czytelny podpis: ………………………………… ………………………………………. Data: ……………………………….....**

(wnioskodawcy) (współmałżonka / konkubenta)

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Lubsku przy Alei Niepodległości 2, 68-300 Lubsko. Celem przetwarzania danych osobowych jest wstąpienie w stosunek najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego. Niniejsza informacja ma charakter ogólny. Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych, w tym przysługujących Pani/Panu praw, znajduje się na tablicy ogłoszeń Zakładu Gospodarowania Mieniem Komunalnym w Lubsku, Alei Niepodległości 2.

**Czytelny podpis: ……………………………… …………..…………….………………… Data: ……………………..……………**

 (wnioskodawcy) (współmałżonka / konkubenta)

1. **Rozpatrzenie wniosku:**

**Opinia Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

**………………………………………………………………………………………………………………..…….………………………………………………………………………………………………………...…………….……………………………………………………….………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………**

**Data…………………….…. …..…………………..………………………….**

(podpisy członków komisji)

 \*\* Podanie nr telefonu nie jest obowiązkowe, ale jego zamieszczenie we wniosku ułatwi i przyspieszy nam kontakt z Panem/Panią